

试论图书馆科学管理的经济原则

郭 星 寿

科学管理问题成为提高图书馆工作效率和质量,加快发展图书馆事业最紧迫的问题之一。并且,图书馆的科学管理涉及到很多方面,其中有许多重要的理论和实际问题需要深入研究。诸如图书馆科学管理的概念及其含义、管理的原则与内容、方法与手段、经济规律在管理中的运用、行政管理与经济管理的内容和任务、管理体制的改革、具有科学知识结构的专业队伍的建设等等,都是迫切需要解决的问题。探讨这些问题对于提高我国图书馆的科学管理水平具有重要意义。为此,本文就图书馆科学管理的经济原则提出几点看法。

在图书馆科学管理中有哪些经济原则呢?概括说来,就是最充分地利用现有资源、讲究经济效益、厉行节约和采用经济手段进行管理。实行这些经济原则必将把图书馆的科学管理提高到新的水平。

(一) 最充分地利用现有资源

在图书馆管理中,使现有资源得到充分利用是最优化的经济原则。关于怎样看待图书馆资源的问题,现在虽然议论得不少,但却需要进一步明确以下两点:

首先,就图书馆事业来说,它是国家的重要资源。国家把图书馆事业作为一种资源来开发和利用,对于经济发展将会起到重要作用。这在国内外都有大量事实可证明。在科研工作中由于未查明课题的研究现状和成果而走弯路造成了大量人力、物力和财力浪费的事例是屡见不鲜的。至于图书馆的文献服务促进生产和科学发展的事例更是不胜枚举。这都说明,对于图书馆这一重要资源,一个国家开发和利用得好就可以促进经济的发展,否则就可能延误生产和科研。在当今世界上,许多国家把发展图书馆和科学情报事业作为重要的科学政策,被认为是一项高明的国策。因为开发和利用图书馆与情报资源,比起开发和利用自然资源投资要小、收效更快,而且可以自由利用其它国家的文献与情报资源。不难看出,凡有远见的政府、企业或公司等等都舍得花钱来发展图书馆事业和开展科学情报活动。这一事实也足以证明图书馆作为国家资源的重要性。

其次,就图书馆的资源本身来说还包括图书馆员和设备等等,并不只限于藏书。藏书固然是图书馆的重要资源,但对于藏书和其它资源的利用却在很大程度上取决于图书馆员的知识水平和专业能力。因此应该说,图书馆员是图书馆的首要资源。如果没有图书馆员对藏书进行加工、整理、报道和提供服务等工作,再宝贵的藏书资源也难于被读者所利用。因此,一定要认识到图书馆员作为图书馆资源的重要性。

大家知道,作为资源只有最充分地加以利用才能造福于国家和人民。对于图书馆现有的各种资源也必须充分利用才能发挥图书馆在四化建设中的作用。

第一,要充分利用图书馆现有的人力资源。图书馆员作为劳动力资源是指馆员的数量方面,作为智力资源是指馆员的知识水平和专业能力方面。当前应着重馆员智力资源的开发和利用。这就要求对每一个馆员的实际知识水平、业务能力和专长进行全面的调查了解,努力做到量才用人,使人尽其才。要看到由于图书馆的人力资源(尤其是馆员的智力资源)没有得到合理利用而给工作带来的被动局面。例如,许多有业务专长的人不在适当的工作岗位上,因而专长得不到发挥;而有些占有重要工作职位的人,由于业务能力不适应实际要求又大大影响了图书馆的管理水平和工作的效率与质量。只要比较一下就可以看出,在图书馆就是同一种工作,但具有不同文化程度和专业知识水平的人来做就会出现不同的结果。事实说明,图书馆的管理水平和工作的效率与质量,除了馆员的事业心之外,还决定于专业知识水平。因此,要充分利用现有馆员的智力资源就应该按各人的知识水平、业务能力和专长来合理安排工作,克服在用人问题上的一拉平现象,真正做到人尽其才,才尽其用,使有一定业务专长的人得到应在的职位,以发挥专长的作用。这是图书馆利用馆员智力资源的一条重要措施。

要坚信充分利用馆员的智力资源,发挥业务人员的专长,必将使图书馆工作达到新的水平。不可否认,在一般大中型图书馆都有一些具有一定业务专长的中老年馆员,如果让他们都来做能够发挥自己专长的业务工作,图书馆工作就会出现新的起色。如在许多图书馆资料工作在当前是一个薄弱的环节。而近几年来出版物的数量大大增加,图书馆的藏书量增长极快,这就要求书目、情报、资料工作得到极大的加强,才能使现有馆藏尽快得到利用。加之现在学科文献不仅数量大,而且内容交叉,时效性很强。图书馆如果没有及时而有效的资料工作,花大量经费和人力收藏的大量文献就会很快失去它们的利用价值。可见加强书目、情报、资料工作是多么紧迫。但是,做好这项工作既要有图书馆工作的业务能力,也要有一定的专业学科知识,并非一般水平的工作人员所能胜任。但在中老年馆员里有很多人是完全可以胜任这一工作的。然而他们中的大部分人被日常事务性的工作缠身,无暇顾及重要的书目、情报、资料工作。现在只要合理调整工作安排,坚持量才而用、各尽所能的原则,就可以尽快改变这种状况。因此,要看到图书馆的现有人力资源还有充分利用的余地,而充分利用现有人力资源正是达到管理工作最优化的一条重要途径。

与此同时,还必须抓紧广大青年馆员的专业培训。这是图书馆开发智力资源的一个重要方面,也是为了使图书馆的智力资源得到不断涌流的一项根本措施,具有深远的意义。

第二,要充分发掘藏书资源。图书馆的藏书是宝贵的资源,这已无需赘言。要不要最充分地利用现有的藏书资源,这个问题在实际上并未真正解决。重视收藏,忽视对现有藏书充分利用的现象还较普遍,说明在认识上还没有彻底解决问题。其实,列宁早就指出:“我们应当利用现有的书籍,着手建立有组织的图书馆网来帮助人民利用我们现有的每一本书”。^①列宁还不止一次地强调过这一问题。对现有藏书加以充分的利用,就能使其包含的科学和技术、思想和理论等知识转化为社会的物质财富和高度的精神文明。而这正是社会主义图书馆工作的根本目的所在。大家知道,科学文献,比如专著都有丰富的知识及资料。但在图书馆常有一些好书由于没有得到及时报道和宣传,过若干年后才引起读者的重视,得到利用。同时,也有的科学专著就因为一时未得到某种资料来验证其中的个别结论而拖延了出版的时间,影响了出成果。但这些资料图书馆不是没有收藏,而是没有被发掘出来。这都有力说明,充分利用现有藏书,深入发掘科学文献中的知识及资料,可以加速科学的进步,从而促进经济的发

展。

当今,由于科学发展高度综合化和高度专门化的特点,一种科学文献往往涉及到多个学科,但图书馆在分类时却只能给它一个类号,也就是只反映在一个学科领域。并且在反映图书内容的分类目录上也只在一个(或几个)学科占有位置。读者只从目录上而不直接接触科学文献本身,就无法了解它本来所涉及到的学科内容,从而大大限制了读者对科学文献的利用。在我国图书馆普遍实行闭架借阅的情况下,读者不能直接接触科学文献而只能借助于目录、索引等工具,加上这些工具也并不完备,这就使大量科学文献记载的可贵知识与资料如同深埋于地下的宝藏,不为广大读者所知,得不到及时利用。要是每一所图书馆都来对现有的藏书资源深入发掘其科学内容与资料,从多种途径加以揭示,就能使它们得到最充分的利用,也就能为社会增加巨大的财富。因此,图书馆应该大力加强对现有藏书资源的调查研究,改变只重收藏而忽视揭示文献内容的传统偏向,破除藏书越多越好的观念。特别是要把图书馆业务工作的重点转向对现有藏书资源的研究分析和揭示宣传以及方便读者利用。要认识到不能在揭示藏书资源、提供读者充分利用上舍得花力量将决定一所图书馆的业务水平和工作成果。

为了充分发掘现有的藏书资源,图书馆就要极大地加强书目情报工作、编制主题目录索引、开展题录和文摘以及情报分析与检索服务等等。这些工作的开展必将极大提高现有藏书的利用率。从科学管理来看,这比花去大量的人力和时间只做些整理和保藏工作而不充分揭示藏书内容使其得到及时利用的效益要大得多。这也更符合社会主义图书馆工作的根本目的。

第三,要充分利用新设备。图书馆的设备也是重要资源。特别是复制、复印机等新设备,为图书馆提高服务效率和方便读者提供了有利条件。但也有的图书馆由于新设备来之不易,就不舍得利用,以致花去大量的经费添置的先进设备不能充分发挥作用。应该看到,如果复制复印机等新设备能够加以充分利用,就可以减少入藏复本,节约购书经费,节省整理、保藏的人力,尤其是可以节省读者搜集资料的精力和时间。因此,充分利用图书馆现有的设备资源,特别是发挥复印机等新设备的作用,对于图书馆可以节约经费和人力及提高服务效率,对于读者能够提供搜集资料的极大方便。这有利于实现科学管理的目标。

(二) 讲究经济效果

讲究经济效果是图书馆管理中最基本的经济原则。但是,长期以来图书馆工作被认为是可以不计经济效果的工作。这不能不说是造成图书馆业务停滞不前,图书馆事业落后的认识原因之一。由于认为图书馆工作可以不讲究经济效果,就无形中被摆到了不受重视的地位;图书馆工作者也淡薄了对发展经济所担负的重要职责的观念,业务工作也就难于提高水平。事实上图书馆工作并不是与经济无关的工作,也不能认为它只是一项花钱的社会文化福利事业。应该认识到,国家为发展图书馆事业所花的钱也是一种投资,它最终将为国家创造出财富。这样来看问题,一方面就要求把发展图书馆事业如同开发自然资源一样当作一项生产事业投资;另一方面,图书馆工作者本身就要树立讲究经济效果的思想,为取得最好的工作成果而努力提高业务水平,力求发挥图书馆在四化建设中更大的作用。因此,讲究经济效果应该成为图书馆开展各项工作的指导性原则。

经济效果本来是指经济活动中劳动消耗同劳动成果之间的对比。虽然图书馆不是物质资料的生产部门,但它的活动却对物质生产部门直接或间接地产生影响。因此就有必要在图书

馆中分析具有经济活动意义的工作,研究经济效果的问题。

第一,合理使用经费。在图书馆的经费中,有购书(包括报刊)费用、设备费用、行政费用等。首先要确定它们之间的适当比例(如行政费用就不应过高)。还要确定上述各类费用中的各单项费用(如设备费用中的维修费与添置费等)之间的适当比例。确定上述各项费用的比例都要考虑经济效果,就是要研究怎样花钱使所得到的效益或工作成果更大更好一些。

第二,研究技术(包括设备)采用的经济效果。要从经济效果出发,研究采用何种技术(设备)更能得到最大和最优的工作成果。例如,编目工作的集中或分散;藏书的分工协作或各搞本馆的“小而全”;藏书寄存制度的建立;新设备的采用等等,都有一个经济效果的问题。

第三,在劳动组织措施上提高工作效率,避免重复劳动或无效劳动。在图书馆管理中,劳动组织措施如行政和业务机构的设置、劳动力的调配、尤其是专业人员的安排和使用,都直接关系到图书馆工作的效率和质量。

为了提高图书馆工作的效率,必须在劳动组织上避免重复劳动和无效劳动(或出废品)。花可贵的人力搞重复劳动,或搞出来的是废品,这与科学管理是不相容的。因此,讲究经济效果就必须在劳动组织上杜绝上述情况。同时,要提高工作效率就要确定工作定额,也就是要制定工作的数量指标和质量标准。要根据工作的性质和特点以及其它各种具体条件确定各种工作的合理定额。如果没有工作定额就难于保证图书馆任务的实现。实行定额管理是劳动组织的重要内容。尽管确定图书馆工作的数量指标和质量标准是一项相当复杂和困难的工作,但要看到,一旦确定了合理的定额就能保证工作的效率和质量。这是讲究经济效果的一条重要措施。

(三) 厉行节约

厉行节约,反对浪费是重要的经济原则。过去,在图书馆管理中注意节约的思想虽然比较明确,但对于节约的理解往往只限于经费的使用上。其实,更重要的是人力和时间的节省。因为节约了人力和时间就可以为社会创造更多的财富。而在图书馆工作中如何节省人力和时间现在还有潜力可挖。

图书馆管理运用厉行节约这一经济原则必须加强工作的计划性。因为工作无计划或计划不周密势必造成忙乱,那就要浪费人力、物力和时间。因此,加强工作的计划性是贯彻厉行节约原则的重要保证。同时,图书馆机构的设置、馆员的安排和使用、书库和阅览室的布局等等也都要力求科学与合理。这是贯彻节约原则的一个重要方面。当然,在经费的使用上也必须注意节约。现在,许多图书馆的藏书量越来越大而利用率却越来越低,由此而引起的浪费后果还不为人们所注意。如果能够避免盲目购藏,减少复本,添置更多的复制复印等设备,那就将为图书馆节约经费和人力开辟一条途径。要看到厉行节约、合理使用经费以及其它资源不仅不会影响到图书馆的服务工作,而且可以提高服务质量。

(四) 采用经济手段

在图书馆的管理中经济手段的运用也是重要原则。采用必要的经济手段,可以加强管理工作,这已为不少图书馆的实践所证明。

目前,图书馆采用的经济手段主要有:①押金发证。近两年来,在一些公共图书馆发借书证采取收押金的办法。据许多图书馆反映,押金发证的办法提高了藏书的利用率,大大减少了书刊的丢失,也并不加重读者的经济负担。实践证明是可行的。②过期罚款。图书馆的

藏书供读者公共使用，这就决定了读者使用藏书必须有一定的期限，到期就应归还。这样既能使读者公共使用藏书的权益得到保证，也能提高藏书利用率，充分发挥藏书的作用。但是，长期以来各图书馆都解决不了读者借书到期不还的问题。许多图书馆曾为此花去了不少人力。近两年来，不少图书馆采用了过期罚款的经济手段，结果情况大变，到期不还的问题已基本解决。看来采用以上两种经济手段能够把读者对藏书的利用同自己切身的经济利益联系起来，这就必然加重读者对图书馆的责任感，因而有助于加强图书馆的管理。因此，一定时期内采用这些经济手段是必要的。

应该指出，在科学管理中最根本的经济手段是把社会主义的经济规律运用于图书馆的管理工作中。对于这一规律的运用，至少可以从以下几个方面来体现：

第一，使图书馆事业的发展同国民经济的发展相适应。国家要根据国民经济计划按一定投资比例相应地发展图书馆事业。既不能过快的发展，使之脱离经济基础，也不能长期落后于经济的发展，从而带来消极影响。解放三十一年来，我国图书馆事业远远落后于经济的发展，实际上对生产和科研造成了不利影响，只是许多人还未看到这种影响的严重性。因此，一定要运用社会主义经济规律加快图书馆事业的发展，使之与国民经济的发展相适应，相互促进。

第二，进行广泛的协作和严密的协调活动。我国各类型的图书馆分属于各个专业系统。在全国范围内各专业系统的图书馆应该组成为统一的图书馆网，进行广泛的协作，改变目前各自为政的现象。各类型、各专业系统的图书馆能够进行广泛的协作，这是社会主义制度优越性所决定的。而各搞一套、各自单干是小农经济的反映，不符合社会主义的经济规律。事实上各类型、各系统图书馆进行协作的领域十分广阔，且具有极大的优越性。如按专业分工，进行藏书协作，能避免各馆都搞“小而全”；进行集中编目，可以节省各馆的人力；编制联合目录，能向更广大的读者揭示各馆所藏；发放通用借阅证，可以极大地方便读者，提高各馆藏书的利用率；开展经验交流和在职培训，可以有效地提高广大馆员的专业知识水平，等等。由此可见，开展广泛的协作活动，按经济规律办事，将使图书馆出现新的面貌。

同时，运用社会主义经济规律来管理图书馆还要求图书馆内各部分的工作都要实行严密的协调。图书馆的采集、分编、借阅、提供、典藏等各个部分相互联系和相互制约，构成一个有机的系统。其中任何一项工作失调都会影响到其它部分和全局。因此，一定要树立全局观点，进行严密的协调活动。全馆各项工作协调一致正是科学管理的基本要求之一。

第三，开展竞赛，实行评优奖励。在图书馆中开展社会主义劳动竞赛，对优秀的工作者实行奖励，以精神鼓励为主，也结合物质奖励，包括发奖金。这对于鼓励工作热情、调动钻研业务的积极性和提高工作效率与质量是必要的手段，应该说符合于社会主义的经济原则。目前一些有条件的图书馆也在发奖金，但存在着搞平均主义的倾向，这就不利于调动劳动积极性。因此，需要加强管理，利用奖励（包括奖金）本来的作用，使这一手段确实收到应有的效果。

如何运用社会主义经济规律来管理图书馆，这是一个需要专门研究的重大课题。这个问题对于提高科学管理水平具有极大的意义，因此还需要进行深入的探讨。

① 《列宁选集》第3卷，第818页。